



<b>Č. 10 VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-výdejny (s přílohou)</b>	
Vypracovala:	Mgr. Šárka Nahodilová, ředitelka školy
Projednáno dne:	31. 08. 2021
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti ode dne:	01. 09. 2021

## **1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností strážníků a zákonných zástupců**

### **1.1. Práva strážníků**

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

### **1.2. Povinnosti strážníků**

- dodržují pravidla kulturního chování,
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování,
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem,
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy,
- neodnášejí vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně (s výjimkou jídlonosičů v určeném čase)

### **1.3. Práva zákonných zástupců**

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitele školy.

### **1.4. Povinnosti zákonných zástupců**

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

## **2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky**

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření,
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů.

## **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strážníků**

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu,
- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob,
- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny,



- žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu,
- zdravotní indispozici žáků neprodleně oznámí pedagogickému dohledu.

#### **4. Pedagogický dohled**

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
- vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strávníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet,
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby,
- sleduje způsob výdeje stravy,
- reguluje osvětlení a větrání,
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávnicků.

#### **5. Rozsah služeb školního stravování**

- školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky a pitného režimu
- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce před jídelnou a na webových stránkách [www.estrava.cz](http://www.estrava.cz), kde je možné případné odhlášení stravy.

#### **6. Výše finančního limitu**

- Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb., o školním stravování). Ceny stravného jsou uvedeny na přihlášce ke stravování, na webu školy a v příloze tohoto vnitřního řádu.
- Cena oběda pro cizí strávnicků na daný kalendářní rok je každoročně stanovena po zaúčtování všech nákladů za uplynulý rok.
- Změna ceny oběda je strávníkům vždy dopředu oznámena před inkasováním stravného. Cizím strávníkům se sděluje dodatkem ke smlouvě o poskytování stravování.

#### **7. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.



## 8. Podmínky ochrany majetku

- strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
- strávníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu,
- strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně.
- Mimořádný úklid, úrazy, technické závady:  
Případně rozbití nádobí nebo polítky podlahy v jídelně hlásí žáci nebo pedagogický dohled personálu kuchyně, který neprodleně zajistí úklid.
  - Úrazy nebo nevolnost v jídelně řeší pedagogický dohled, zajistí nezbytnou pomoc nebo ošetření a po odchodu z jídelny zapíše úraz do knihy úrazů.
  - Technické závady hlásí žáci pedagogickému dohledu nebo personálu, který zajistí jejich odstranění.

## 9. Organizace provozu stravování:

Výdej stravy ve školní jídelně:

- 11.10 – 11.15 hod. výdej do jídelnosičů
  - 11.30 – 14.00 hod. děti a zaměstnanci školy
- a) Do jídelny žáci vstupují v přezůvkách. Každý žák přiloží čip na snímací zařízení a vyzvedne si celý oběd. Při stolování dbají žáci na zásady slušného chování. Žák, který hrubě porušuje tato pravidla a nerespektuje napomenutí pedagogického dohledu, může být z jídelny vykázán. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci nesnědené stravy, zároveň žádnému žákovi nesmí být odepřeno vydání některé součásti oběda. Žáci si nalévají nápoje sami z termosů. Po jídle jsou povinni zanechat po sobě čisté místo, tác s nádobím odevzdat u okénka. Z jídelny nesmí žáci vynášet moučníky, ovoce ani jiné součásti oběda. Odnesení je možné jen výjimečně, se svolením a dle pokynů dozírajícího učitele. Dozírající pedagogický pracovník zajišťuje dohled nad žáky a jejich bezpečnost během příchodu a odchodu a v době pobytu ve školní jídelně. Žáci se chovají slušně a jsou povinni dodržovat pokyny všech zaměstnanců školy.
- b) Vyzvedávání obědů během nepřítomnosti žáka ve vyučování:
- vyzvedávání obědů do jídelnosičů v případě nemoci dítěte je rodičům, rodinným příslušníkům dovoleno v době výdeje do jídelnosičů
  - vyzvednout oběd lze jen v první den nemoci, dále je nutno obědy odhlásit. V opačném případě je doučtován doplatek ve výši režijních nákladů.
- c) Poskytování školního stravování zaměstnancům školy:
- zaměstnanci školy mohou v průběhu pracovní směny odebrat ve školní jídelně jedno hlavní jídlo (oběd); za pracovní směnu se považuje výkon práce delší než 3 hodiny
  - při nepřítomnosti na pracovišti z důvodu nemoci, čerpání dovolené, neplaceného volna (tzn. v případech, kdy zaměstnanec neodpracuje pracovní směnu) nemají zaměstnanci nárok na odběr obědů za cenu sníženou o věcné a mzdové náklady a příspěvek FKSP.



- d) Odhlašování obědů se provádí nejpozději tentýž den do 8.00 hod., osobně, telefonicky (558 443 138) nebo na e-stravě. Při výletech, exkurzích apod. je nutno odhlašovat alespoň dva dny předem.
- e) Placení obědů se provádí hotově na Základní škola Frýdek-Místek, Pionýrů 400, a to poslední dva dny v měsíci – přesná doba platby je vždy vyvěšena předem u prodeje hlavního vchodu nebo bezhotovostně. Strávníci sledují dobu placení a platí obědy ve stanovených termínech. Dokupování obědů pondělí až pátek 6.30 – 8.00 hod na Základní škola Frýdek-Místek, Pionýrů 400.
- f) V případě ztráty nebo poškození čipu je strávník povinen zakoupit si nový.
- g) Pokud nebude čip cizího strávníka aktivován 1 rok, bude vymazán ze seznamu strávníků.
- h) Strávníci jsou povinni řídit se pokyny dozorujících pedagogických pracovníků a taktéž pokyny vedoucí kuchařky, problémy nebo své připomínky k pokrmům strávník hlásí vedoucí školní jídelny, technické nebo hygienické závady hlásí dozorujícímu pedagogovi, úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí rovněž pedagogickému dohledu.
- i) Každodenní úklid jídelny provádí uklízečka, o mimořádný úklid během výdejní doby se starají pracovnice školní kuchyně.
- j) Dietní stravování zajišťuje pro školu ZŠ Frýdek-Místek, J. z Poděbrad 3109. Strava se dováží v jídlonosičích, které si musí zakoupit zákonný zástupce dítěte. Rozvoz obědů dodavatelem v rozmezí 11.00 – 12.00 hod ve dnech školní docházky Bližší informace podá vedoucí této školní jídelny.

Ve Frýdku-Místku dne 31. 8. 2021

Mgr. Šárka Nahodilová, ředitelka školy



**Příloha k Vnitřnímu řádu školní jídelny-výdejny, příloha č. 1**

**Dodatek č. 1:**

Cena stravného od 1. 9. 2022

	dotovaná cena	nedotovaná cena-doplatek
7-10 let	31 Kč	32 Kč
11-14 let	33 Kč	32 Kč
15 a více	36 Kč	32 Kč

Strávníci - jídlonosič 87 Kč.

Režijní a mzdové náklady pro školní rok 2022/23 činí 32 Kč/oběd.

Dietní stravování zajišťuje pro školu ZŠ Frýdek-Místek, J. z Poděbrad 3109.

Cena bezlepkové stravy-stravného od 1. 9. 2022

	dotovaná cena	nedotovaná cena-doplatek
7-10 let	26 Kč	50 Kč
11-14 let	28 Kč	50 Kč
15 a více	30 Kč	50 Kč

Cena bezlaktózové stravy-stravného od 1. 9. 2022

	dotovaná cena	nedotovaná cena-doplatek
7-10 let	25 Kč	50 Kč
11-14 let	27 Kč	50 Kč
15 a více	29 Kč	50 Kč

Vše ostatní zůstává nezměněno.

Ve Frýdku-Místku 31. 08. 2022

Mgr. Šárka Nahodilová, ředitelka